



Danish Society for Flow Cytometry

General assembly April 15th, 2024, 4 – 5 PM

1. Valg af moderator og referent
 - a. Moderator: Anja Bille Bohn
 - b. Referent: Carina Rosenberg
2. Godkendelse af dagsorden – sendt ud rettidigt
 - a. Dagsorden godkendt
3. Formandens årsrapport 2023 (Anja Bille Bohn)
 - a. Stabilt medlemstal – antal: 99 medlemmer,
 - b. Aktiviteter: Travlt år.
 - i. Januar 2023: Bestyrelsesmøde Aarhus.
 - ii. September 2023: 33rd Annual Conference of the German Society for Cytometry, Berlin – DSFCM bidrog med speaker til “European Guest Session”. Anja Bille Bohn repræsenterede DSFCM, speakers: Jesper Geert Pedersen & Carina Rosenberg.
 - iii. November 2023: 69. møde i Aarhus, Panel desgn and gating. 83 tilmeldte.
 - iv. December 2023: RMS Virtual European Flow Core Meeting 2023
 - v. Januar 2024: Bestyrelsesmøde på Ferring inkl. planlægning af 70. Møde og Nordisk flowcytometrimøde.
 - vi. April 2024: 70. møde DTU, Flow Cytometry in Immunology. 98 tilmeldte.
4. Genemgang af regnskabet for 2023 (Charlotte Petersen)

DSFCM Regnskab 2023		
	Udgifter	Indtægter
68. møde	-27.830,84 kr.	
69. møde	-10.785,75 kr.	
Hjemmeside	-16.102,50 kr.	
Best. møder	-1.483,00 kr.	
Kontogebyrer	-462,00 kr.	
Kontingent		33.450,00 kr.
Lægeforening tilskud 68. møde		7.000,00 kr.
Resultat 2023		-16.214,09 kr.
Passiver		
Bankkonto 01-01-2023		276.796,07 kr.
Resultat 2023		-16.214,09 kr.
Balance		260.581,98 kr.
Aktiver		
Bankkonto 31-12-2023		260.581,98 kr.

- a. Forholdsvis store udgifter til 68. møde i København (dyr tapas). To udenlandske speakers Karen Hogg og Fleur (UK og Norge). Lægeforeningen gav tilskud på 7.000 DKK.
- b. Lavere udgifter til 69. møde i Aarhus. De udenlandske foredragsholdere var med online. Udgifter til mad var lavere.
- c. Hjemmeside: Vores udgifter har været en del større i år da vi har betalt for flytning over til ny hjemmeside som vedligeholdes. Det var en engangsudgift på ca. 10.000 DKK. Derudover betaler vi årlig for hosting ca. 6.000 DKK.
- d. Transportudgifter i forbindelse med bestyrelsesmøde i Aarhus.
- e. Vi bruger pt. bevist af vores overskud fra det nordiske møde 2017 til forplejning ved vores møder.
- f. Godkendt

5. Gennemgang af budget for 2024 (Charlotte Petersen)

8. Valg af suppleanter

Opstiller

Bente Rotbøl – valgt

Nikita Yeuk Hung Wu – valgt

Rajesh Somasundaram – valgt

Sandra Gordon (hjælp til Nordic Flow Cytometry Meeting)

Anna Fossum (hjælp til Nordic Flow Cytometry Meeting)

9. Valg af revisorer

Oriane Cédile

Sune Keidser-Nilsson

Begge valgt

10. Indkomne forslag

11. Kommende møder

Efterår 2024 i Jylland

Forår 2025 udelades

->Nordisk møde i København 2025

12. Andet